

リハーサル室 利用予定書

2019.03.08改訂

手 続 日		西 曆 年 月 日 ()				
団体名(個人登録の方は個人名)			事前打ち合わせ連絡先			
			TEL: FAX又はmail:			
利 用 内 容 (具体的に)						
利用予定人数		人(※定員60名)				
利 用 日 時 (○で囲んで下さい)						
西 曆 年 月 日 ()		9:15 ~ 12:15	12:45 ~ 14:45	15:00 ~ 17:00	17:30 ~ 19:30	19:45 ~ 21:45
ピアノの利用	有 ・ 無	ピアノ調律	有 ・ 無			
ピアノの位置 						
音響ラックの利用	有 ・ 無					
搬入口の利用	有(搬入するもの:) ・ 無					
～ 発表会利用の場合は下記もご記入ください ～						
進 行	開場(:) 開演(:) 終演(:)	入場料の有無	無 料 有 料(円)			
情報の掲載	当館の情報誌やホームページに催し物案内掲載(関係者のみの入場の場合は掲載できません) 希望する ・ 希望しない					
※利用時間には、準備・撤去・原状復帰までが含まれます。						
打ち合わせの有無(有 ・ 無) ※主催者様のご判断でお願いいたします。						